



Ministerio de Educación de la Nación
Universidad Nacional de Misiones
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Consejo Directivo

POSADAS, 06 MAY 2021

VISTO: Las atribuciones del Consejo Directivo para la aprobación de los Programas de las asignaturas que se dictan en las carreras de la Facultad de Ciencias Económicas, y;

CONSIDERANDO:

QUE la Resolución Ministerial N° 1723/13 incluyó a la Carrera de Contador Público en el Artículo 43° de la Ley N° 24.521 "de Educación Superior", por lo que tal carrera debe ser acreditada periódicamente por la Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria (CONEAU).

QUE la Resolución ME N° 3400/17 establece los parámetros a ser cumplidos por la Carrera para ser acreditada, y cuyo proceso de acreditación en ésta Unidad Académica ha sido objeto de observaciones que deben ser subsanadas.

QUE la correspondiente actualización del programa vigente aprobado por Resolución CD N° 149/12, fue elaborado por la docente responsable de la cátedra de acuerdo a los contenidos mínimos previstos en el Plan de Estudio y los contenidos curriculares básicos – la carga horaria mínima – los criterios de la intensidad de la formación práctica establecidos para la acreditación de la carrera de CONTADOR PÚBLICO.

QUE el Departamento de Contabilidad y la Dirección de la Carrera aprobó su contenido.

QUE la Comisión de Asuntos Académicos celebrada el día 27 de Abril de 2021, analizó el programa presentado, sugiriendo su aprobación.

QUE el Consejo Directivo en la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 28 de Abril de 2021, aprobó por unanimidad el Programa presentado.

POR ELLO:


**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES**


RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR el Programa y las Normas de Cátedra de la Asignatura "Contabilidad Básica", perteneciente al Ciclo Común para las carreras de Grado: Contador Público, Licenciatura en Administración de Empresas y Licenciatura en Economía (450-391-464); es de régimen cuatrimestral y se dicta en el Primer Cuatrimestre del Primer Año, los Planes de Estudio fueron aprobados por Resolución CS N° 018/08 (CP); Resolución CS N° 019/08 (LE); Resolución CS N° 020/08 (LAE); que se detalla como Anexo de la presente Resolución, presentado por la Docente Responsable de la cátedra Cra. Silvia Elena BORTOLUZZI.

ARTICULO 2°.- REGISTRAR. Comunicar. Notificar a la Dirección de Enseñanza, Dirección de Estudios y Cumplido. ARCHIVAR.

RESOLUCION CD N° 0024-21
chr/HS


Dr. HECTOR MARTÍN AYALA
SECRETARIO SUPLENTE
CONSEJO DIRECTIVO
FCE - UNaM


Prof. GRACIELA ENCARNACIÓN ECHEGUREN
VICE - PRESIDENTE
CONSEJO DIRECTIVO
Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Nacional de Misiones

0024-21

Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Nacional de Misiones

Programa de la Asignatura
CONTABILIDAD BÁSICA

Silvia Elena Bortoluzzi

Profesor Responsable:
Cra. Silvia Elena BORTOLUZZI

PLAN DE ESTUDIO 2008

Año: 2021

Denominación de la Materia

CONTABILIDAD BASICA

CarreraCONTADOR PÚBLICO
LICENCIADO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS
LICENCIADO EN ECONOMIA**Ubicación de la Materia según Plan de Estudio**

Materia de 1º Año del Ciclo Común – Primer Cuatrimestre

Carga horaria de la Materia

La Carga Horaria semanal de la asignatura es de 6 Hs, Totalizando en el cuatrimestre 90 Hs – asignación de la carga horaria para el dictado de la teoría y para el desarrollo de la práctica:

Carga horaria	horas	Teórico/Prácticas	Prácticas (a)
Por semana	6	4	2
Total cuatrimestre	90	60	30

Carácter de la Materia

Materia Curricular obligatoria

Profesor responsable

Cra. Silvia Elena BORTOLUZZI
Profesora Titular

Integrantes del equipo docente

Apellido Nombre	Cargo
Diego Rolando Villamayor	Profesor Asociado
Ana Maria Czubarski	Profesor Adjunto
Juan Carlos Mendez	Profesor Adjunto
Juan Ariel Potschka	Profesor Adjunto
Fernando Gabriel Oliveira	Jefe de Trabajos Prácticos
Marco Rafael Lochner	Jefe de Trabajos Practicos
Maria Florencia Zunino	Jefe de Trabajos Practicos
Gabriela Victoria Lopez	Jefe de Trabajos Practicos
Zulma Lidia Gerula	Ayudante de Primera Graduado
Paola Valeria Yachuk	Ayudante de Primera Graduado
Pablo Nicolas Lopez	Ayudante de Primera Graduado
Veronica Mariel Veron	Ayudante de Primera Graduado

Guido Exequiel Castro	Ayudante de Primera Graduado
Marcelo Javier SMICHOWSK	Ayudante de Primera Graduado
Siomara Leonela VITTO	Ayudante de Primera Graduado

Fundamentación

Contabilidad Básica es la primera asignatura dentro del área contable. Esta área, troncal para la carrera de Contador Público y muy importante para las carreras de Licenciatura en Administración y Licenciatura en Economía, tiene como propósito desarrollar el conocimiento de la disciplina contable en todos sus aspectos, de manera de lograr en el alumno las competencias necesarias para su eficiente desempeño profesional.

El objetivo de la asignatura Contabilidad Básica es que los alumnos comprendan los principios y conceptos que enmarcan a la disciplina contable, y su función como parte del sistema de información de las organizaciones. Se espera lograr en ellos la habilidad necesaria para el manejo de las herramientas contables esenciales; esto les permitirá aplicar esos conocimientos en la preparación de información sobre el patrimonio y sus variaciones que sea útil para la toma de decisiones.

El desarrollo del programa se ha elaborado partiendo de la base de que los alumnos que ingresan no conocen la disciplina. Es por ello que, sin perder rigor conceptual, se comienza con temas simples que se van volviendo más complejos a medida que el alumno va adquiriendo conocimientos.

Contenidos Mínimos

La evolución Histórica y Estatus epistemológico de la contabilidad. La contabilidad y sus segmentos: contabilidad patrimonial o financiera, contabilidad gubernamental, contabilidad social y ambiental, contabilidad económica y contabilidad de gestión. Responsabilidad Social de las Organizaciones.

La contabilidad en las organizaciones. Entes: públicos y privados; con y sin fines de lucro. Sus recursos y fuentes. Operaciones y hechos económicos.

El proceso contable. Métodos de Registración, Medios.

El patrimonio y sus variaciones. Ejercicio Económico

Registración de operaciones y hechos económicos en distintos momentos de la vida del ente. Elaboración de informes

Objetivos generales

Al finalizar el cursado de la Asignatura el alumno podrá:

- Comprender la importancia de la Contabilidad como parte integrante del Sistema de Información de cualquier tipo de organización.
- Distinguir las distintas etapas del proceso contable.
- Ser capaz de utilizar los distintos instrumentos de que se vale la contabilidad para el logro de sus fines.
- Conocer los diferentes componentes del patrimonio de una organización.
- Comprender el rol que cumple la Información Contable en el proceso de toma de decisiones.
- Ser capaz de registrar contablemente las distintas operaciones que conforman el ciclo operativo de una organización.
- Analizar las variaciones que se generan en el patrimonio.
- Valorar la importancia de los diferentes informes contables.

Handwritten signature

Objetivos específicos

UNIDAD I: LA CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES

Al finalizar esta Unidad el alumno podrá:

- _ Conocer qué representa una organización.
- _ Clasificar los distintos tipos de organizaciones.
- _ Señalar las operaciones que hacen al ciclo operativo de una organización.
- _ Establecer diferencias entre recursos y fuentes de los recursos de una organización.
- _ Conocer la evolución Histórica y Estatus epistemológico de la contabilidad.
- _ Reconocer los distintos tipos de contabilidad.
- _ Enumerar las etapas del proceso decisorio.
- _ Comprender la importancia de la información en la toma de decisiones.
- _ Diferenciar el control patrimonial del control de gestión.
- _ Comprender la importancia de los programas de Responsabilidad Social Empresarial y la colaboración necesaria para su implementación
- _ Reconocer el rol que cumple la contabilidad dentro de una organización.
- _ Identificar los atributos y restricciones que debe reunir la información contable.

UNIDAD II: EL PROCESO CONTABLE

Al finalizar esta Unidad el alumno podrá:

- _ Describir las etapas del proceso contable.
- _ Analizar las herramientas que se utilizan en cada una de esas etapas.
- _ Identificar y clasificar los comprobantes.
- _ Aplicar el sistema de partida doble.
- _ Deducir las diferentes maneras de expresar la igualdad contable.
- _ Interpretar diversos criterios de clasificación de cuentas.
- _ Ser capaz de realizar el análisis de las distintas cuentas.
- _ Distinguir entre un listado, un plan y un manual de cuentas.
- _ Identificar formas y medios de registros contables.
- _ Imputar los hechos económicos en los registros contables.

UNIDAD III: EL PATRIMONIO

Al finalizar esta Unidad el alumno podrá:

- _ Conceptualizar el activo, el pasivo y el patrimonio neto de una organización.
- _ Describir las características que debe reunir el activo, el pasivo y el patrimonio neto de una organización.
- _ Enumerar cómo se pueden clasificar los activos, los pasivos y el patrimonio neto.
- _ Elaborar un concepto de costos.
- _ Distinguir diversos modos de clasificar los costos.
- _ Elaborar un concepto de resultado de un período.
- _ Interpretar diferentes criterios de clasificación de los resultados.
- _ Determinar el valor de incorporación al patrimonio de bienes, derechos y obligaciones.

UNIDAD IV: REGISTRO Y ANÁLISIS DE OPERACIONES ESPECIFICAS

Al finalizar esta Unidad el alumno podrá:

- _ Registrar contablemente operaciones económicas específicas.
- _ Realizar los cálculos matemáticos necesarios para la registración.
- _ Analizar la incidencia de estas operaciones en el patrimonio de una organización.
- _ Clasificar las variaciones patrimoniales producidas en el patrimonio.
- _ Aplicar el principio de lo devengado.

UNIDAD V: CULMINACIÓN DEL PROCESO CONTABLE

Al finalizar esta Unidad el alumno podrá:

- _ Confeccionar un Balance de Sumas y Saldos.
- _ Analizar los saldos de las cuentas incluidas en dicho balance.
- _ Efectuar los procedimientos contables necesarios para conciliar saldos con terceros.
- _ Realizar recuentos físicos.
- _ Comparar dichos recuentos físicos con los saldos que arrojan los registros.
- _ Confeccionar asientos de cierre: de cuentas de resultado, de cuentas patrimoniales y de otras cuentas.
- _ Elaborar un informe patrimonial al cierre del ejercicio económico.
- _ Determinar el resultado de las operaciones económicas a la fecha de cierre del ejercicio económico.
- _ Preparar informes contables internos para la gestión y de medición de los programas de responsabilidad social empresarial.

Contenidos**UNIDAD I: LA CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES**

Las organizaciones: concepto. Operaciones de las organizaciones. Recursos de las organizaciones. Fuentes de los recursos.

La información, aspecto clave en el proceso decisorio.

El control de gestión. El control patrimonial.

La Responsabilidad Social de las empresas, su importancia y relación con el contexto en el que actúa la organización.

El papel de la contabilidad. Contabilidad e información contable. Concepto de contabilidad.

La Contabilidad: especialidades o segmentos. Concepto de Contabilidad social y ambiental.

Requisitos de la información contable: atributos y restricciones.

La evolución Histórica y Estatus epistemológico de la contabilidad

UNIDAD II: EL PROCESO CONTABLE

Las etapas del proceso contable. Instrumentos del proceso contable.

Comprobantes: definición, clasificación, funciones, adaptación al sistema. Método de

la registración contable: la partida doble. La igualdad contable: aspecto estático y dinámico.

Instrumentos de la registración contable: cuentas, plan de cuentas y manual de cuentas. Registros contables. Formas de registro. Medios de registro.

UNIDAD III: EL PATRIMONIO

Activo: Concepto. Características generales. Clasificación.

Pasivo: Concepto. Características generales. Clasificación.

El patrimonio neto. Concepto. Características generales. Clasificación.

Los costos. Los resultados.

Valores de incorporación. Distintos casos.

UNIDAD IV: REGISTRO Y ANÁLISIS DE OPERACIONES ESPECIFICAS

Registro contable de operaciones específicas. Pautas a seguir: ejercicio económico

- principio de lo devengado.

Variaciones Patrimoniales:

Handwritten signature

Cualitativas y cuantitativas (aumentativas y disminutivas).

Transaccionales y no Transaccionales

De perfeccionamiento Inmediato y Continuo.

Incorporación y venta de bienes y servicios: modalidades. Determinación del costo de venta de los bienes de cambio: por diferencia de inventario ó por inventario permanente.

Incorporación, Mejoras, reparaciones y gastos de mantenimiento en los bienes de uso. Consumos y reemplazos de bienes de Uso.

Propiedades de Inversión. Intangibles.

Movimiento de fondos: cobros – pagos – Operatoria bancaria, inversiones a corto plazo – préstamos bancarios – Descuento y endoso de documentos de 3º.

Financiación de las ventas - Análisis de las carteras de clientes

Devengamiento y diferimiento: depreciaciones – remuneraciones – impuestos.

Análisis las contingencias - de provisiones de activo – provisiones de pasivo.

Análisis de las incidencias de dichas operaciones en el patrimonio.

UNIDAD V: CULMINACIÓN DEL PROCESO CONTABLE

Balance de Sumas y Saldos.

Análisis de Saldos – Procedimientos para su verificación: conciliaciones con terceros – comparaciones con recuentos físicos – Otros asientos de ajuste.

Asientos de cierre: de cuentas de resultado, de cuentas patrimoniales, de otras cuentas.

Preparación de informes patrimoniales y de gestión. Introducción a los informes, reportes o balances de contabilidad social y ambiental

Metodología de Enseñanza y Aprendizaje

Las metodologías didácticas aplicadas responden a un criterio no dissociativo de conceptos tendiente al aprendizaje integrador y significativo, por ello no se divide el dictado en Clases de Teoría y Clases de Practicas, sino que se tiende a un abordaje integrador Teórico/Práctico, donde fundamentalmente se interactúa con el alumno

Buscamos que la práctica se piense como "un momento de aplicación de la teoría, como una instancia que requiere movilizar todo lo que se sabe, adquirir nuevos conocimientos o, incluso, dar origen a nuevas conceptualizaciones teóricas". Mastache (2007)

El acto de aprender tiene dos aspectos, uno teórico y otro práctico y son ambos necesarios e inseparables, ya que no hay práctica sin teoría pues hasta la más pequeña praxis que realizamos, esta viene precedida de un juicio teórico previo. Buscamos entonces superar el aprendizaje memorístico, acumulativo e inconexo, buscando dar sentido a lo aprendido, poder ver los problemas de la realidad desde los contenidos teóricos y poder asignarles valor a dichos contenidos y replantearlos si de esto deviene necesario.

Para el **desarrollo cuatrimestral de la materia**, se fijan desde el comienzo del año, tres clases semanales y un módulo adicional que, organizados frecuentemente con la metodología de taller sobre temas específicos, atendiendo como siempre a la complejidad de los temas y la necesidad de profundizar en el desarrollo de aspectos teóricos puntuales.

De ello deviene que del total de horas en el cuatrimestre (90): (60) horas son destinadas a las clases teóricas/prácticas y (30) horas a las clases de prácticas específicas.

El abordaje de la asignatura se podría describir de la siguiente manera:

Handwritten signature

- a) En la primera parte de la misma se integran los conceptos básicos de contabilidad necesarios para la comprensión del proceso contable, en un todo de acuerdo con los cambios de normas contables.
- b) En la segunda parte de la estructura de contenidos, se aborda el desarrollo de los temas a partir de las operaciones que realiza el ente, y que afectan el patrimonio del mismo.
- c) En la última parte, se trata la culminación del proceso contable y la emisión de los Informes correspondientes, con un enfoque básico y general.

Clases de Teórico-Prácticas: son de carácter expositiva tradicional alternadas con la utilización de medios tecnológicos. En ellas se aplican las siguientes técnicas: exposición dialogada (docente-alumno y alumno-alumno), se exponen conceptos y se los explica a través de ejemplos reales, de la indagación, de la deducción ó de la inducción. Se sugiere la lectura bibliográfica según el contenido a internalizar.

Clases de Prácticas Específicas: Los trabajos prácticos propuestos consisten en simulaciones de casos reales, llevados al aula con complejidad creciente.

Trabajo grupal sobre un caso integral: el propósito que se persigue en esta instancia es que los alumnos apliquen los conocimientos que van adquiriendo durante el desarrollo de la asignatura en un caso de la vida misma, pero con una complejidad acorde a su nivel de aprendizaje. Trabajarán con un sistema de registración contable didáctico y libre. Lo harán sobre la base de una Guía que suministrará la cátedra y bajo la supervisión del equipo docente.

Tutorías: esta actividad está destinada a responder todas las dudas e inquietudes que se les irán planteando a los alumnos en el aprendizaje, como así también a orientarlos en este proceso. Cada profesor responsable de curso organizará esta tarea acordando con los alumnos horarios de consulta y brindándoles una dirección de correo electrónico para que puedan comunicarse por esta vía.

Talleres Cooperativos: Se trata de repetir en el aula para el desarrollo de las actividades, las situaciones de estudio que los estudiantes tienen en sus casas, esto es que solos o con su grupo de estudio, se aboquen a la resolución y fundamentación de casos de la guía de estudios de la asignatura.

Con la asistencia de los profesores y estudiantes avanzados de la carrera que acudirán a ayudarlos en los casos en que algún obstáculo les impida continuar con el desarrollo del trabajo práctico. Se desarrollarán con una frecuencia de cada 15 días.

Están orientados preferencialmente a los estudiantes que no provienen de escuelas con orientación en economía y gestión de las organizaciones y por ende se presume con mayores dificultades en el aprendizaje de la disciplina o bien para todos los estudiantes que adviertan tener dificultades en el aprendizaje, y por último para todos los estudiantes de la asignatura.

El material que se trabajará en los talleres, son las actividades integradoras que propone el cuaderno de cátedra ó bien alguna actividad especialmente preparada al efecto.

Virtualidad

Las clases están programadas para la modalidad presencial, pero en época de pandemia (situación extraordinaria), se realizan a través del aula virtual y de alguna de las plataformas de video conferencia al igual que los exámenes parciales y / o finales, atendiendo a la siguiente normativa vigente para la FCE-UNaM: Reconocimiento de clases y evaluaciones en formato virtual aprobado

Handwritten signature

por Res CD N° 070/20 y Reglamento de exámenes finales aprobado por Res. CD N° 089/20

Se publica el cuaderno de cátedra que está a la venta en el C.E.C.E.M., en el aula Virtual de la Cátedra y en la biblioteca de la Facultad. Su contenido se considera mínimo.

Todo el material e información que la cátedra considere pertinente será publicada en el Aula Virtual, a la cual se accede por la pág. Web de la Facultad: www.fce.unam.edu.ar

Evaluación

La propuesta evaluativa de esta asignatura se desarrolla en un todo de acuerdo con la Normativa vigente en la Facultad de Ciencias Económicas – UNaM - Res CD N° 035/2013

La aprobación de esta materia podrá ser lograda, a opción del alumno, a través de dos modalidades:

1. Mediante el cursado y aprobación de las instancias de evaluación en proceso que se determinen para ello.
2. Mediante la aprobación de una evaluación integral ante tribunal examinador constituido a tales efectos, en los plazos y oportunidades que las autoridades de la Facultad determinen, dentro de la planificación de cada año académico.

1. Modalidad de cursado con evaluación en proceso

Para aprobar la materia a través de la modalidad de cursado con evaluación en proceso el alumno debe satisfacer los siguientes requisitos:

a) Aprobación de las actividades vinculadas con los contenidos de la asignatura que la cátedra defina al iniciar cada cursado y que lo habilitarán para rendir el correspondiente examen parcial.

b) Aprobación del Trabajo Grupal sobre un caso integral, y que consiste en la presentación de una carpeta con la resolución de la Guía de trabajos prácticos sobre casos reales y una defensa final del trabajo, previo a rendir el segundo examen parcial.

c) Aprobación de dos exámenes parciales escritos teórico-prácticos, con una nota de 6 a 10 según la escala que figura seguidamente. Aquel alumno que no hubiera aprobado o no hubiera rendido alguno de los exámenes parciales y siempre que hubiera obtenido una calificación de 4 o más en al menos una de dichas evaluaciones, tendrán derecho a la instancia recuperatoria durante el período de cursado y en fecha posterior a la toma de todas las evaluaciones parciales, sobre los mismos contenidos previstos para la evaluación desaprobada o no rendida.

d) Integrador Final reservado a los alumnos que habiendo optado por la modalidad de cursado con evaluación en proceso alcanzaron insuficientemente los aprendizajes propuestos – Alumnos en condición de regular, consistente en una evaluación oral sobre los temas no alcanzados en las instancias de parciales y recuperatorios.



Escala de Calificación

0 (cero)	0%
1 (uno)	1% al 29%
2 (dos)	30% al 39%
3 (tres)	40% al 49%
4 (cuatro)	50% al 55%
5 (cinco)	56% al 65%
6 (seis)	66% al 74%
7 (siete)	75% al 79%
8 (ocho)	80% al 89%
9 (nueve)	90% al 95%
10 (diez)	96% al 100%

Categoría de alumno según escala:

APROBADO: Notas **6 a 10** en todos los parciales y/o recuperatorio.

REGULAR: Notas **4 o más** en todos los parciales y/o recuperatorio.

LIBRE: Nota **menor a 4** en algún parcial y/o recuperatorio.

2. Modalidad de aprobación mediante una evaluación integral ante tribunal examinador

La aprobación de la asignatura fuera del cursado con evaluación en proceso se obtendrá a través de una evaluación integral ante un tribunal examinador constituido al efecto, dentro de cada uno de los turnos de exámenes que se prevean en el calendario académico de la Facultad.

Los alumnos que en el cursado con evaluación en proceso hubieran obtenido la condición de **REGULAR**, podrán rendir la materia mediante la modalidad de evaluación integral durante un año posterior a la finalización del cursado, incluyendo el examen los contenidos previstos en el programa de la asignatura conforme a la condición lograda y a las normas de cátedra.

Los alumnos que no hayan hecho el cursado con evaluación en proceso o aquéllos que habiéndolo realizado hubieran obtenido la condición de **LIBRE**, podrán rendir esta evaluación integral ante tribunal examinador, que versará sobre los contenidos previstos en el programa de la asignatura y se desarrollará bajo la modalidad y alcance que el tribunal determine, acorde con los objetivos particulares de la asignatura y generales del plan curricular de la carrera correspondiente.

La evaluación integral ante tribunal examinador para los alumnos que hayan adquirido la condición de Regular o Libre será calificada de acuerdo a la Ordenanza CS N° 094/11 que establece lo siguiente:

Nota	Conceptual
0	Reprobado
1,2,3,4,5	Insuficiente
6	Aprobado
7	Bueno
8	Muy Bueno
9	Distinguido
10	Sobresaliente

Planificación de Actividades Curriculares

La planificación detallada plantea la semana de clase, el tema a desarrollar y las metodologías a aplicar:

Semanas de clases – Temas -Estrategias metodológicas

Semana 1 Presentación de la materia – Unidad 1 – La contabilidad en las organizaciones –Introducción a la Unidad 2 – Proceso contable - Comprobantes
Metodología: Exposición y explicación de las normas de cátedra y el régimen de evaluación - lectura dirigida - Presentación del cuaderno de cátedra – preguntas abiertas y cerradas - desarrollo de ejercicios prácticos

Semana 2 Unidad 2 – Proceso contable – Igualdad contable – Partida doble – Cuentas – Registros – Registración de operaciones

Metodología: Exposición dialogada – revisión de contenidos vistos en el ciclo de nivelación - desarrollo de ejercicios prácticos – preguntas abiertas y cerradas - 1º taller: los alumnos organizados en grupos cooperativos de aprendizaje desarrollan un ejercicio práctico

Semanas 3 y 4 Unidad 3 – El Patrimonio –Activo – Pasivo – PN –Los costos – Los resultados –Valores de incorporación al patrimonio – Test Inter-parcial.

Metodología: Exposición dialogada a través de la indagación –formación de conceptos - explicación de temas – narración – desarrollo de ejercicios prácticos – elaboración de cuadros sinópticos/esquemas. Evaluación mediante debate colectivo

Semanas 5 y 6 Unidad 4 – Variaciones patrimoniales – Ejercicio Económico – Principio de lo devengado

Metodología: Exposición dialogada a través de la indagación –formación de conceptos - explicación de temas – narración – analogía – preguntas abiertas y cerradas -desarrollo de ejercicios prácticos – 2º taller

Semana 7 Repaso de temas teniendo en cuenta la realización de la primera evaluación – Test Inter-parcial - 1º parcial – 1º examen parcial teórico-práctico escrito

Metodología: Evacuación de consultas tanto en los aspectos teóricos como en el desarrollo de ejercicios prácticos. Evaluaciones mediante debate colectivo (test inter -parcial) y Evaluación escrita, presencial e individual

Semanas 8- 9 -10 Unidad 4 - Incorporación y venta de bienes y servicios – Movimiento de fondos - Créditos Exposición dialogada a través de la indagación –formación de conceptos - explicación de temas – elaboración de cuadros sinópticos/esquemas – desarrollo de ejercicios prácticos – registración de operaciones – 3º taller – Test Inter-parcial

Metodología: Exposición dialogada a través de la indagación –formación de conceptos - explicación de temas – narración – desarrollo de ejercicios prácticos – elaboración de cuadros sinópticos/esquemas. Evaluación mediante debate colectivo

Semanas 11 -12-13 Unidad 4 - Bs. Uso – Inversiones transitoria y permanentes –Activos Intangibles – Pasivos financieros – Impositivos y previsionales

Metodología: Exposición dialogada a través de la indagación –formación de conceptos - explicación de temas – elaboración de cuadros sinópticos/esquemas - desarrollo de ejercicios prácticos – registración de operaciones –

Semana 14 Unidad 5 - Culminación del proceso contable – Test Inter-parcial

Metodología: Exposición dialogada a través de la indagación –lectura dirigida - explicación de temas – desarrollo de ejercicios prácticos – elaboración de informes. Evaluación mediante debate colectivo - 4º taller

Semana 15 Repaso 2º parcial – 2º examen parcial teórico-práctico escrito

*Walter
Ureña*

Metodología: Evacuación de consultas tanto en los aspectos teóricos como en el desarrollo de ejercicios prácticos – Evaluación escrita, presencial e individual
 Recuperatorio del 1º ó del 2º examen parcial, también teórico-práctico escrito
 Metodología: Evacuación de consultas tanto en los aspectos teóricos como en el desarrollo de ejercicios prácticos. Evaluación escrita, presencial e individual

Test inter-parciales: En el marco de la evaluación en proceso que propone el programa de la materia, se implementan Test Inter-parciales que consisten en la realización por parte de los alumnos, de tareas de investigación o desarrollo de problemas. La consideración de los resultados obtenidos, se realiza con la modalidad de debate colectivo.

Integración con otras Materias

Integración vertical de la cátedra: Se relaciona directamente con la asignatura **Área Integrada Uno** de donde toma conceptos esenciales de Organizaciones y las operaciones básicas de estas. Los contenidos de esta asignatura son necesarios para el cursado de **Contabilidad Básica**.

Por otra parte, los contenidos de **Contabilidad Básica**, son la base conceptual y procedimental para el desarrollo de **Contabilidad Superior** que se desarrolla en el primer cuatrimestre del segundo año del ciclo común y de aplicación concreta y real en el caso a abordar en el taller multidisciplinar **Área Integrada Dos** del segundo cuatrimestre del segundo año del ciclo común a las tres carreras de grado.

Integración horizontal de la cátedra: Contabilidad Básica comparte temas con distintos enfoques con Principio de administración y organización y Articula además con Álgebra - Microeconomía y Problemática filosófica y metodología de las ciencias

Bibliografía

1. Bortoluzzi, Silvia E. y Otros **CONTABILIDAD BASICA – CUADERNO DE CATEDRA**. Editorial Universidad Nacional ISBN 9789507661341
2. Cardozo, A.P. y otros. **"Administración Empresarial"**. Ediciones TEMAS, 2003. ISBN: 9879164636
3. Chaves, Osvaldo, Chyrikins Héctor y otros – **TEORIA CONTABLE** – Ediciones Macchi, 1998. ISBN: 9505374224
4. Chaves, Osvaldo, Chyrikins Héctor y otros – **SISTEMAS CONTABLES** – Ediciones Macchi 2001 ISBN: 9505375670
5. **Código civil y comercial de la Nación** – Editorial Infojus, 2015. ISBN 9789873720291
6. Fowler Newton Enrique – **CONTABILIDAD BASICA** – Ediciones La Ley, 2004. ISBN: 9505279507
7. Fowler Newton Enrique – **CUESTIONES CONTABLES FUNDAMENTALES** – La Ley, 2004. ISBN: 9870305377
8. Perciavalle Marcelo - **Ley general de Sociedades Comerciales comentada**- Editorial Erreius, 2018 ISBN 9789874405548
9. Osvaldo – **CONTABILIDAD: PRESENTE Y FUTURO** – Ediciones Macchi, 2011. ISBN: 9789870315247
10. Pahlen Acuña y otros **CONTABILIDAD SISTEMAS Y PROCESOS** – Ediciones La Ley 2011. ISBN: 9789870320623
11. Pahlen Ricardo J. M., Fronti de García Luisa – **Contabilidad Social y Ambiental** – Editorial Macchi, 2004- ISBN: 9505376243

Handwritten signature and initials:
 [Signature]
 [Initials]

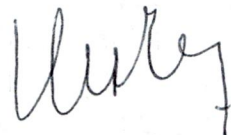
0024-21

12. Resoluciones Técnicas de la Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas

13. Senderovich, Isaac y Senderovich Paula - **CONTABILIDAD BASICA** - Editorial REISA, 1993. ISBN: 9509923184

14. Telese, Miguel - **CONOCIENDO LA CONTABILIDAD** - Osmar D. Buyatti - Librería Editorial, 2º Edición Mayo 2006. ISBN: 9871140401


Dr. HECTOR MARTÍN AYALA
SECRETARIO SUPLENTE
CONSEJO DIRECTIVO
FCE - UNaM


Prof. GRACIELA ENCARNACIÓN ECHEGUREN
VICE - PRESIDENTE
CONSEJO DIRECTIVO
Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Nacional de Misiones